



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

*Istituto Comprensivo "Via Linneo"*

Via C. Linneo n.2 - 20145 Milano - Tel. 02.88448987 – Fax 02.88448990  
E-mail ufficio: [miic8f200p@istruzione.it](mailto:miic8f200p@istruzione.it) Pec: [miic8f200p@pec.istruzione.it](mailto:miic8f200p@pec.istruzione.it)

Prot. n.306/A01a

Milano, 19 gennaio 2018

**CIG: ZC1219C893**

**AVVISO PUBBLICO**

*per l'individuazione di esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell'Offerta Formativa della Scuola Secondaria di Primo Grado a.s. 2017/2018*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visti i progetti inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa per la Scuola Secondaria di Primo Grado

Visto il D.I. n. 44 del 01/02/2001

Visto il D.Lgs. n. 165 del 2001 art. 7, c.6, 6 bis, 6 ter

Vista la Circolare n. 5 del 21/12/2006 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica

Visto il parere n.5 del 21/01/2008 espresso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica

Vista la Circolare n. 2 del 11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica

Visto il parere n.51 espresso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica il 14/10/2008

Visto il "Piano straordinario contro le mafie" di cui alla L.136/2010 come modificato dalla L. 217/2010 relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Verificata la mancata disponibilità di personale docente in servizio nell'Istituto

**AVVISA**

che sono aperte le procedure di selezione pubblica per l'affidamento di incarichi di prestazioni professionali non continuativi da conferire a esperti esterni, individuati in primis tra i dipendenti della Pubblica Amministrazione, per l'attuazione dei progetti di miglioramento e arricchimento dell'Offerta Formativa della Scuola Secondaria di Primo Grado a.s. 2017/2018 di cui al successivo art. 2.

**Art. 1 – Requisiti richiesti**

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o appartenenza a uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (ad eccezione degli incarichi da conferire nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri);
6. di aver maturato esperienza pluriennale di attività pregressa nel settore richiesto;
7. abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico;
8. copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico (*indicando la compagnia assicurativa e il numero di polizza*).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

Il professionista incaricato, per le ore assegnate a decorrere dalla firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti avendosi riguardo esclusivamente al risultato.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo "Via Linneo"**

Via C. Linneo n.2 - 20145 Milano - Tel. 02.88448987 – Fax 02.88448990  
E-mail ufficio: [miic8f200p@istruzione.it](mailto:miic8f200p@istruzione.it) Pec: [miic8f200p@pec.istruzione.it](mailto:miic8f200p@pec.istruzione.it)

**Art. 2 – Oggetto dell'incarico**

<b>Progetto</b>	<b>Profilo richiesto</b>	<b>Classi con giorno e orario di svolgimento dell'attività</b>	<b>Ore</b>	<b>Periodo</b>
<p><b>Progetto A1 – Animazione teatrale a scuola</b> Obiettivi formativi Sviluppare le capacità di ascolto, osservazione e concentrazione. Favorire un uso efficace e consapevole della voce e del linguaggio corporeo. Incoraggiare l'espressione delle emozioni e del proprio vissuto. Valorizzare le qualità personali e le capacità comunicative e relazionali, attraverso un lavoro di gruppo che sia il frutto dei molteplici apporti individuali. Creare occasioni per trasformare il giudizio in critica costruttiva. Aiutare i ragazzi ad organizzarsi ed assumersi responsabilità per un fine comune. Creare occasioni di riflessione sul tema dell'identità di genere, delle pari opportunità, della preadolescenza, del rapporto con gli altri e della diversità.</p> <p>Risultati attesi Maggiore consapevolezza corporea e delle proprie competenze. Spettacolo teatrale finale.</p>	Esperto laboratorio teatrale	1G lunedì dalle ore 10.55 alle ore 11.50  1L venerdì dalle ore 7.50 alle ore 8.50  1M giovedì dalle ore 7.50 alle ore 8.50  1N giovedì dalle ore 12.55 alle ore 13.50  2G mercoledì dalle ore 12.55 alle ore 13.50  2H martedì dalle ore 9.55 alle ore 10.55	16 ore per classe	Febbraio – maggio 2018
<p><b>Progetto A2 – Animazione teatrale a scuola</b> Obiettivi formativi Sviluppare le capacità di ascolto, osservazione e concentrazione. Favorire un uso efficace e consapevole della voce e del linguaggio corporeo. Incoraggiare l'espressione delle emozioni e del proprio vissuto. Valorizzare le qualità personali e le capacità comunicative e relazionali, attraverso un lavoro di gruppo che sia il frutto dei molteplici apporti individuali. Creare occasioni per trasformare il giudizio in critica costruttiva. Aiutare i ragazzi ad organizzarsi ed assumersi responsabilità per un fine comune. Creare occasioni di riflessione sul tema dell'identità di genere, delle pari opportunità, della preadolescenza, del rapporto con gli altri e della diversità.</p> <p>Risultati attesi Maggiore consapevolezza corporea e delle proprie competenze. Spettacolo teatrale finale.</p>	Esperto laboratorio teatrale	1H venerdì dalle ore 7.50 alle ore 8.50  1I venerdì dalle ore 10.55 alle ore 11.50  2A giovedì dalle ore 10.55 alle ore 11.50  2B giovedì dalle ore 12.00 alle ore 12.55  2C giovedì dalle ore 12.55 alle ore 13.50  2L venerdì dalle ore 9.55 alle ore 10.55	16 ore per classe	Febbraio – maggio 2018

**Il progetto anche se unico è stato diviso in due perché alcune classi dovranno svolgere, sulla base della programmazione didattica, il laboratorio di animazione teatrale nello stesso giorno e alla stessa ora. Di conseguenza le candidature dovranno pervenire in unica domanda per la realizzazione del laboratorio di animazione teatrale**



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

### Istituto Comprensivo "Via Linneo"

Via C. Linneo n.2 - 20145 Milano - Tel. 02.88448987 – Fax 02.88448990  
E-mail ufficio: [miic8f200p@istruzione.it](mailto:miic8f200p@istruzione.it) Pec: [miic8f200p@pec.istruzione.it](mailto:miic8f200p@pec.istruzione.it)

#### **mentre gli incarichi saranno affidati alle prime due candidature in graduatoria sulla base della ripartizione riportata nella suddetta tabella.**

Si precisa che la Scuola Secondaria di primo Grado dell'Istituto Comprensivo "Via Linneo" è composta da tre sedi: scuola secondaria di primo grado di Via Linneo, scuola secondaria di primo grado di Via Moscati, scuola secondaria di primo grado di Via Monviso.

#### **Art. 3 – Durata dell'incarico**

L'incarico avrà durata corrispondente alle ore indicate nella tabella di cui all'art.2 a decorrere dalla firma del contratto.

#### **Art. 4 – Compenso**

Per l'incarico effettivamente svolto il compenso massimo previsto è pari a 46,45 € orarie omnicomprendivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa. Dalla comparazione delle offerte si selezionerà quella più vantaggiosa sotto il profilo qualità/prezzo secondo i criteri di aggiudicazione di cui all'Art. 5.

Per il personale docente in servizio nelle Scuole, il compenso è quello stabilito dal CCNL vigente ed è pari a 35,00 € (loro dipendente) per ore aggiuntive di insegnamento e a 17,50 € (loro dipendente) per ore aggiuntive di non insegnamento (verifica).

L'importo sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività e regolare avviso di parcella che dovrà essere emessa obbligatoriamente in modalità elettronica. Le persone fisiche o le società che intendono partecipare alla gara dovranno essere in regola con le normative e le necessarie autorizzazioni al rilascio delle fatture elettroniche ai sensi della Circolare MIUR n.3359 del 17.04.2014. La mancanza di tale requisito determina l'esclusione dalla gara.

#### **Art. 5 – Comparazione e aggiudicazione**

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 83 del D. Lgs. 163/06.

In sede di comparazione si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, nonché alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione della gara.

Sarà data preferenza, nella fase d'individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico, ai dipendenti della Pubblica Amministrazione.

<i>Laurea correlata al contenuto della prestazione richiesta</i>	<i>Punti 5</i>
<i>Ulteriore laurea/master/perfezionamento correlati al contenuto della prestazione richiesta</i>	<i>Punti 3</i>
<i>Iscrizione ad albo professionale (ove previsto)</i>	<i>Punti 3</i>
<i>Precedenti incarichi documentati come esperto presso Istituzioni Scolastiche (relativamente al contenuto della prestazione richiesta)</i>	<i>Max 30 punti</i> <i>3 punti per ogni incarico</i>
<i>Precedenti incarichi documentati come esperto presso Enti e Aziende diverse (relativamente al contenuto della prestazione richiesta)</i>	<i>Max 12 punti</i> <i>3 punti per ogni incarico</i>
<i>Attività documentata di tutor o di formatore in materie inerenti l'incarico</i>	<i>Max 18 punti</i> <i>3 punti per ogni corso</i>
<i>Corsi di formazione frequentati e coerenti con il contenuto della prestazione richiesta</i>	<i>Max 15 punti</i> <i>3 punti per ogni corso</i>
<i>Altri titoli o incarichi coerenti con il contenuto della prestazione richiesta</i>	<i>Max 12 punti</i> <i>3 punti per ogni titolo/incarico</i>

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno la disponibilità economica della Scuola, l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/2001.

#### **Art. 6 – Presentazione delle domande**

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa Istituzione Scolastica, sita in via Linneo n. 2 - 20145 Milano, **entro e non oltre il 29/01/2018, alle ore 12.00** (non fa fede la data del timbro postale), un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente I.C. "Via Linneo" – Avviso selezione pubblica per conferimento di incarico esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell'offerta formativa scuola secondaria di primo grado



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

### Istituto Comprensivo "Via Linneo"

Via C. Linneo n.2 - 20145 Milano - Tel. 02.88448987 – Fax 02.88448990  
E-mail ufficio: [miic8f200p@istruzione.it](mailto:miic8f200p@istruzione.it) Pec: [miic8f200p@pec.istruzione.it](mailto:miic8f200p@pec.istruzione.it)

nonché la seguente dicitura: **“Affidamento incarico di esperto per la realizzazione di progetti di miglioramento dell’Offerta Formativa. Progetto ...”**. (indicare la dicitura esatta del progetto, come da tabella di cui all’art.2).

**Il plico dovrà essere consegnato esclusivamente brevi manu, o a mezzo raccomandata postale, all’ufficio protocollo della segreteria. Non è ammesso l’invio per posta elettronica certificata in quanto la scuola è in possesso di un solo indirizzo PEC ad uso dell’ufficio di segreteria e non sarebbe possibile garantire che i plichi siano aperti solo contestualmente all’esame delle offerte secondo quanto previsto dall’avviso pubblico.**

Nel plico dovranno essere inseriti, pena esclusione, i seguenti documenti:

1. istanza di partecipazione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e quindi accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell’attività svolta e dell’ubicazione del proprio recapito professionale, dell’indirizzo di posta elettronica personale;
2. dichiarazione di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili” dall’art. 4 comma 1 lettera d) del D.Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi con la prestazione lavorativa richiesta (in mancanza della dichiarazione le istanze non saranno trattate). Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
3. Progetto integrale (relativo all’area progettuale per cui si concorre) comprensivo di finalità, obiettivi, attività e contenuti, metodologia, modalità di valutazione;
4. dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
5. dichiarazione della propria disponibilità ad accettare l’incarico a decorrere dalla firma del contratto;
6. “scheda esperto esterno di valutazione dei titoli posseduti” allegata al presente avviso regolarmente compilata, datata e firmata, curriculum vitae in formato europeo e qualsiasi altro documento si renda necessario al fine della valutazione e della comparazione da parte di questo Istituto (come da tabella di cui all’art.5). Il curriculum e la documentazione devono essere resi sempre in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, con esonero dall’obbligo di produrre ulteriore copia del documento di identità, e gli allegati devono essere esibiti in copia singolarmente siglati per conformità all’originale. Al momento della stipula del contratto, l’assegnatario dovrà provvedere a documentare quanto dichiarato;
7. offerta economica oraria omnicomprensiva di ogni ritenuta fiscale e/o spesa, indicata in cifre e lettere; in caso di discordanza sarà presa in considerazione la somma più economica per la scuola;
8. “Scheda esperto esterno” allegata al presente avviso regolarmente compilata, datata e firmata;
9. dichiarazione del conto dedicato e DURC.

Tutta la documentazione presentata dovrà essere firmata in originale e datata.

Resta in facoltà di questa Istituzione Scolastica chiedere per iscritto eventuali chiarimenti, se resi necessari ad attestare la regolarità della documentazione esibita, nonché effettuare delle verifiche, anche a campione, relativamente alla sussistenza in capo ai concorrenti di tutti i requisiti richiesti, anche soggettivi; l’eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato comporterà per tutti le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, e per il professionista prescelto anche la decadenza dall’aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria.

Il recapito dei plichi rimane a esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

#### **Art.7 - Conferimento dell’incarico**

Tutte le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate dal Dirigente Scolastico che, coadiuvato da un’apposita commissione formata dal Direttore S.G.A. e docenti Collaboratori, procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dall’avviso, stilerà una graduatoria secondo la tabella di valutazione e, a suo insindacabile giudizio, valutando anche qualitativamente i progetti presentati dai concorrenti, affiderà l’incarico.

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposita convenzione per regolamentare il rapporto.

Nel caso l’aggiudicazione avvenga a favore di soggetti dipendenti da altra amministrazione pubblica o di diritto pubblico, si darà corso alla convenzione solo dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dell’Amministrazione titolare del contratto di lavoro. La mancata presentazione provocherà l’esclusione dall’incarico.

I dipendenti del Ministero dell’Istruzione, per i quali è derogata la norma del possesso della laurea e che hanno la precedenza su tutti gli altri concorrenti, prima della stipula del contratto, dovranno presentare l’autorizzazione a svolgere l’incarico da parte del proprio Dirigente Scolastico. La mancata presentazione di tale autorizzazione, provocherà l’esclusione dall’incarico.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

*Istituto Comprensivo "Via Linneo"*

Via C. Linneo n.2 - 20145 Milano - Tel. 02.88448987 – Fax 02.88448990  
E-mail ufficio: [miic8f200p@istruzione.it](mailto:miic8f200p@istruzione.it) Pec: [miic8f200p@pec.istruzione.it](mailto:miic8f200p@pec.istruzione.it)

**Art. 8 – Esclusione**

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:

- la documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in detto Avviso Pubblico. Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo generale dell'Istituto.

**Art. 9 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, al quale è possibile rivolgersi per richiedere informazioni o chiarimenti.

**Art.10 – Trattamento dati personali**

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili per gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

**Art. 11 – Altre informazioni**

1. La scuola si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
2. la scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non dar seguito all'affidamento dell'incarico, in caso di mancata attivazione dei progetti previsti senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati;
3. in caso di candidature che riportino il medesimo punteggio, l'affidatario verrà scelto a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, che valuterà anche qualitativamente i progetti presentati dai concorrenti e potrà effettuare, eventualmente, colloqui di approfondimento;
4. l'affidatario non potrà avvalersi del subappalto;
5. i progetti saranno attuati tassativamente nel periodo gennaio – maggio 2018 secondo un calendario approntato dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Via Linneo";
6. avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo;
7. è fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione;
8. l'Istituto Comprensivo "Via Linneo" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione dei recapiti da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamenti dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
9. gli assegnatari di incarico svolgeranno attività di servizio, presso i plessi dell'Istituto.

Data di espletamento della Gara e pubblicazione degli assegnatari di incarico: la valutazione delle offerte pervenute avrà luogo il giorno 29/01/2018 alle ore 14.00 presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico e le assegnazioni degli incarichi saranno rese note tramite affissione all'albo dell'Istituto (sito web) nonché con comunicazione diretta all'interessato, tramite posta elettronica certificata.

Il presente Avviso viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'Albo dell'Istituto e sul sito web [www.icvialinneo.gov.it](http://www.icvialinneo.gov.it).

Milano, 19 gennaio 2018

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giorgio Pietro Sturaro  
(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3, c.2, D. Lgs. 39/1993)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo "Via Linneo"**

Via C. Linneo n.2 - 20145 Milano - Tel. 02.88448987 – Fax 02.88448990  
E-mail ufficio: [miic8f200p@istruzione.it](mailto:miic8f200p@istruzione.it) Pec: [miic8f200p@pec.istruzione.it](mailto:miic8f200p@pec.istruzione.it)

**Scheda esperto esterno**

(Allegato A "Avviso di selezione pubblica per conferimento incarichi *esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell'Offerta Formativa della Scuola Secondaria di Primo Grado a.s. 2017/2018*")

**Dati anagrafici**

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) alla via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Tel. Fisso \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Offerta** (in caso di presentazione offerta per più progetti, compilare "Schede esperto" diverse)

Titolo progetto \_\_\_\_\_  
(indicare dicitura completa come da tabella di cui all'art. 2 dell'Avviso)

Costo orario lordo \_\_\_\_\_ € (in cifre)

Costo orario lordo \_\_\_\_\_ € (in lettere)

Costo totale progetto \_\_\_\_\_ € (in cifre)

Costo totale progetto \_\_\_\_\_ € (in lettere)

**Modalità di pagamento**

Bonifico Bancario presso:

Banca \_\_\_\_\_

Filiale \_\_\_\_\_

C/C n. \_\_\_\_\_ (12 cifre)

Codice IBAN \_\_\_\_\_



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

*Istituto Comprensivo "Via Linneo"*

Via C. Linneo n.2 - 20145 Milano - Tel. 02.88448987 – Fax 02.88448990

E-mail ufficio: [miic8f200p@istruzione.it](mailto:miic8f200p@istruzione.it)

Pec: [miic8f200p@pec.istruzione.it](mailto:miic8f200p@pec.istruzione.it)

**Scheda esperto esterno**

(Allegato A "Avviso di selezione pubblica per conferimento incarichi *esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell'Offerta Formativa della Scuola Secondaria di Primo Grado a.s. 2017/2018*")

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle pene previste dalla normativa vigente in caso di false attestazioni e mendaci dichiarazioni

**dichiara sotto la propria responsabilità**

di essere dipendente della seguente Amministrazione Statale \_\_\_\_\_

(se docente, indicare se a tempo indeterminato o determinato).

di NON essere dipendente da altra Amministrazione Statale

di essere lavoratore autonomo/libero professionista in possesso di partita IVA n. \_\_\_\_\_

di essere iscritto alla cassa di previdenza del competente ordine professionale e di emettere fattura con addebito del 2% a titolo di contributo integrativo

di essere iscritto alla gestione separata dell'INPS (ex legge 335/95) e di emettere fattura con addebito a titolo di rivalsa del 4%

di svolgere una prestazione occasionale soggetta a ritenuta d'acconto (20%).

Dichiara inoltre che sommando i compensi per lavoro autonomo occasionale da tutti i committenti, al netto di eventuali costi:

supera il limite annuo lordo di € 5.000,00

non supera il limite annuo lordo di € 5.000,00

di aver svolto la prestazione in nome e per conto della Ditta sotto indicata, alla quale dovrà essere corrisposto il compenso.

Ragione Sociale \_\_\_\_\_

Sede Legale \_\_\_\_\_

C.F./P.I. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna a non variare quanto dichiarato in sede di compilazione della dichiarazione dei redditi, assumendosi ogni responsabilità in caso contrario.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo "Via Linneo"**

Via C. Linneo n.2 - 20145 Milano - Tel. 02.88448987 – Fax 02.88448990  
E-mail ufficio: [miic8f200p@istruzione.it](mailto:miic8f200p@istruzione.it) Pec: [miic8f200p@pec.istruzione.it](mailto:miic8f200p@pec.istruzione.it)

**Scheda esperto esterno di valutazione dei titoli posseduti**

(Allegato B "Avviso di selezione pubblica per conferimento incarichi esperti esterni per attuazione progetti di miglioramento e arricchimento dell'Offerta Formativa della Scuola Secondaria di Primo Grado a.s. 2017/2018")

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

In relazione ai titoli posseduti di aver diritto ai seguenti punteggi:

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Parte riservata all'interessato PUNTI</b>	<b>Parte riservata alla Commissione PUNTI</b>
<i>Laurea correlata al contenuto della prestazione richiesta Punti 5</i>		
<i>Ulteriore laurea/master/perfezionamento correlati al contenuto della prestazione richiesta Punti 3</i>		
<i>Iscrizione ad albo professionale (ove previsto) Punti 3</i>		
<i>Precedenti incarichi documentati come esperto presso Istituzioni Scolastiche (relativamente al contenuto della prestazione richiesta) Max 30 punti 3 punti per ogni incarico</i>		
<i>Precedenti incarichi documentati come esperto presso Enti e Aziende diverse (relativamente al contenuto della prestazione richiesta) Max 12 punti 3 punti per ogni incarico</i>		
<i>Attività documentata di tutor o di formatore in materie inerenti l'incarico Max 18 punti 3 punti per ogni corso</i>		
<i>Corsi di formazione frequentati e coerenti con il contenuto della prestazione richiesta Max 15 punti 3 punti per ogni corso</i>		
<i>Altri titoli o incarichi coerenti con il contenuto della prestazione richiesta Max 12 punti 3 punti per ogni titolo/incarico</i>		

Milano, \_\_\_\_\_

Firma